

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Inicialmente, se había establecido un plazo inmediato para la entrega de la información; no obstante, debido a la complejidad del proceso y a la necesidad de concertación con los equipos territoriales y las autoridades locales, se gestionó una ampliación del plazo. En consecuencia, se define como fecha límite el periodo comprendido entre viernes 10 y lunes 13 de abril.

Se resalta la importancia de cumplir con los tiempos establecidos, considerando la programación de los espacios de socialización con la Secretaría de Gobierno y los alcaldes locales.

2. Presentación de compromisos

Se orienta a los líderes APS sobre la necesidad de estructurar, en articulación con los delegados de alcaldía, un plan de trabajo que responda a las necesidades previamente identificadas en cada territorio.

Este ejercicio deberá formalizarse como soporte (preferiblemente mediante acta de reunión) e incluir los siguientes elementos:

- Ruta de trabajo definida.
- Problemática priorizada por la alcaldía local.
- Enfoque temático definido.
- Actores responsables y niveles de gestión involucrados.
- Acciones a implementar, especificando si se desarrollarán a través del Plan Local de Bienestar o mediante cogestión.

Se enfatiza que la definición del enfoque temático debe ser coherente con la problemática priorizada y permitirá determinar los equipos del nivel central que acompañarán el proceso.



Durante la sesión, se mencionó como ejemplo el caso de una localidad en la cual se han priorizado problemáticas relacionadas con ideación suicida y consumo de sustancias psicoactivas (SPA), con el fin de ilustrar la definición del enfoque y la articulación de acciones.

3. Articulación con alcaldes y delegados

Se enfatiza la necesidad de que los planes de trabajo sean concertados con los delegados de alcaldía y cuenten con conocimiento y validación por parte del alcalde local. Esto con el fin de garantizar coherencia institucional y evitar situaciones en las que los mandatarios locales desconozcan la información reportada en escenarios distritales.

Se advierte que se llevarán a cabo reuniones entre el Despacho del Secretario de Salud, la Secretaría de Gobierno y los alcaldes locales, en las cuales se socializarán los avances reportados por cada territorio. Por esta razón, resulta indispensable que la información haya sido previamente validada a nivel local.

Adicionalmente, se sugiere aprovechar espacios como el Consejo Local de Gobierno para informar oportunamente sobre las decisiones adoptadas y los temas priorizados.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Se reconoce que la articulación con alcaldes y equipos territoriales puede implicar tiempos de respuesta que superan la inmediatez requerida, por lo cual se recomienda a los líderes APS iniciar de manera prioritaria las gestiones necesarias para cumplir con el plazo establecido.

Se sugiere establecer comunicación directa con delegados y, cuando sea pertinente, con los alcaldes locales, a fin de agilizar la validación de la información y evitar retrasos en la consolidación de los insumos requeridos.

4. Cierre

Se concluye que los lineamientos y orientaciones brindadas permiten a los equipos APS avanzar de manera organizada en la estructuración de los planes de trabajo requeridos, asegurando su articulación con las alcaldías locales y la adecuada formalización de los compromisos adquiridos.

Se destaca la importancia de cumplir con los tiempos establecidos, garantizar la validación previa con los alcaldes locales y contar con los soportes documentales que evidencien el proceso, en coherencia con los requerimientos institucionales y los espacios de socialización programados a nivel distrital.



No se presentan inquietudes adicionales por parte de los participantes. Se reitera la disposición de acompañamiento para resolver dudas que surjan durante la ejecución de las tareas asignadas.



Siendo las 8:00 a. m., se da por finalizada la reunión.

COMPROMISOS*

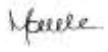
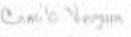
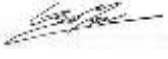

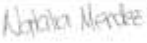

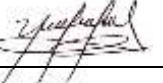
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Definir la ruta de trabajo y cronograma para cumplimiento de compromisos con los alcaldes locales.	Líderes APS de cada localidad	13/04/2026
Concertar reunión entre el alcalde local y la Subdirectora Territorial Red Sur.	Líderes APS de cada localidad	13/04/2026
Definir un tema de interés en salud con el alcalde local.	Líderes APS de cada localidad	13/04/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Leidy Tatiana Romero	LTRomero@saludcapital.gov.co	3114471545	DPSGTyT	
2	Bertha Cecilia Peñaloza	BCPenaloza@saludcapital.gov.co	3107774674	DPSGTyT	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	



Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

3	Yamile Pulgarín Rojas	Y1Pulgarin@saludca pital.gov.co	3214302339	DPSGTyT	
4	Camilo Andrés Vergara Torres	CAVergara@saludca pital.gov.co	3017956108	DPSGTyT	
5	Omar Manuel Medina Suarez	OMMedina@saludca pital.gov.co	3133653341	DPSGTyT	
6	Yazmin Velásquez Ardila	YYVelasquez@salud capital.gov.co	3196929107	DPSGTyT	
7	Jineth Natalia Méndez	JNmendez@saludca pital.gov.co	3143581444	DPSGTyT	
8	Mónica Viviana Porras	MVPorras@saludcap ital.gov.co	3002512316	DPSGTyT	
9	E. Yazmin Vaquiro Ducuara	EYVaquiro@saludca pital.gov.co	3172609604	DPSGTyT	

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Se anexa pantallazos de asistencia a la reunión.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

